Приложение

к приказу от №\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**РАССЛЕДОВАНИЯ И УЧЕТА СЛУЧАЕВ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ РАБОТНИКОВ**

**ТОМСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

|  |  |
| --- | --- |
| Владелец документа: | Отдел охраны труда |
| Регламентируемый вид деятельности/процесс: | Персонал |

Томск – 2025

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящий Порядок расследования и учета случаев профессиональных заболеваний работников Томского политехнического университета   
(далее – Порядок) устанавливает единые правила проведения расследования, оформления и учета случаев профессиональных заболеваний, происшедших   
в Томском политехническом университете (далее – Университет, ТПУ).

1.2. Требования настоящего Порядка распространяются на всех работников ТПУ.

1.3. Расследованию и учету подлежат случаи профессиональных заболеваний, происшедшие с работниками, при исполнении ими трудовых обязанностей   
или выполнении какой-либо работы по поручению работодателя   
(его представителя), а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых   
в его интересах.

1.4. Расследование и учет проводятся в отношении профессионального заболевания (отравления), возникшего у работника в результате однократного   
(в течение не более одного рабочего дня, одной рабочей смены) воздействия   
на работника вредного производственного фактора (факторов), повлекшего временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности и (или) его смерть (далее – острое профессиональное заболевание), или в результате длительного воздействия на работника вредного производственного фактора (факторов), повлекшего временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности и (или) его смерть (далее – хроническое профессиональное заболевание), при исполнении им трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению работодателя (его представителя), а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями   
с работодателем.

1. Нормативные ссылки[[1]](#footnote-1)

Трудовой кодекс Российской Федерации.

Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

Постановления Правительства Российской Федерации от 05.07.2022 № 1206 «О порядке расследования и учета случаев профессиональных заболеваний работников».

Методические рекомендации о порядке участия представителей отделений Социального фонда России в расследовании несчастных случаев   
и профессиональных заболеваний.

1. Термины, определения и сокращения
   1. В настоящем Порядке используются следующие термины   
      и определения:

**Острое профессиональное заболевание (отравление)** – заболевание, являющееся, как правило, результатом однократного (в течение не более одного рабочего дня, одной рабочей смены) воздействия на работника вредного производственного фактора (факторов), повлекшее временную или стойкую утрату профессиональной трудоспособности.

**Работник** —физическое лицо, вступившее в трудовые отношения   
с работодателем.

**Работодатель** — Томский политехнический университет, вступивший   
в трудовые отношения с работником.

**Профессиональное заболевание** – хроническое или острое заболевание застрахованного, являющееся результатом воздействия на него вредного (вредных) производственного (производственных) фактора (факторов)   
и повлекшее временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности и (или) его смерть.

**Хроническое профессиональное заболевание (отравление)** – заболевание, являющееся результатом длительного воздействия на работника вредного производственного фактора (факторов), повлекшее временную или стойкую утрату профессиональной трудоспособности.

* 1. В настоящем Порядке используются следующие сокращения:

**ООТ** – отдел охраны труда

**ППО ТПУ** – первичная профсоюзная организация работников ТПУ

**СФР** – Социальный фонд России

**ЦПП ТОКБ** – центр профессиональной патологии Областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Томская областная клиническая больница»

1. Порядок расследования и учета случаев

профессиональных заболеваний, происшедших

с работниками Томского политехнического университета

* 1. Организация и проведение расследования случаев профессиональных заболеваний.
     1. Главный врач Медицинского центра ТПУ (совместно с отделом охраны труда ТПУ, руководителем структурного подразделения) обязан организовать расследование обстоятельств и причин возникновения у работника профессионального заболевания (далее – расследование).
     2. Главный врач Медицинского центра ТПУ (совместно с отделом охраны труда ТПУ, руководителем структурного подразделения) в суточный срок с момента получения извещения о заключительном диагнозе профзаболевания у работника уведомляет региональное отделение СФР о страховом случае. В сообщении необходимо указывать: дату, время, место происшествия и кратко описать обстоятельства случая профессионального заболевания.
     3. На основании приказа, за подписью ректора Университета в течение   
        10 рабочих дней со дня получения извещения о заключительном диагнозе образуется комиссия по расследованию профессионального заболевания, возглавляемая главным государственным санитарным врачом по Томской области. Проект приказа   
        о создании комиссии готовит ООТ.
     4. В состав комиссии входят: ректор (главный врач Медицинского центра ТПУ), ведущий инженер по охране труда и технике безопасности (специалист   
        по охране труда) отдела охраны труда ТПУ, представитель ЦПП ТОКБ, установившего заключительный диагноз – острое профессиональное заболевание или хроническое профессиональное заболевание, представитель ППО ТПУ и представитель регионального отделения СФР. Также в расследовании могут принимать участие другие специалисты и представители работодателей по прежним местам работы работника во вредных условиях труда, которые указаны в санитарно- гигиенической характеристике условий труда только с письменного согласия самого работника.
     5. В расследовании могут принимать участие другие специалисты, при этом число членов комиссии должно быть нечетным.
     6. Комиссия проводит расследование профессиональных заболеваний   
        в течение 30 рабочих дней с даты издания приказа по Университету о создании комиссии.

Университет обязан обеспечить условия работы комиссии и завершение расследования в установленный настоящим Порядком срок.

* + 1. В случае необходимости член комиссии (включая председателя комиссии) может быть заменен организацией (органом), направившей этого члена комиссии для участия в расследовании, в срок, не превышающий 3 рабочих дней после принятия решения о замене этого члена комиссии, в том числе по предложению председателя комиссии, в следующих случаях:

а) уклонение без уважительных причин от участия в работе комиссии   
при подтверждении надлежащего информирования члена комиссии о работе комиссии;

б) невозможность исполнять свои обязанности по причине временной нетрудоспособности либо смерти;

в) увольнение (освобождение от занимаемой должности).

* + 1. Документы, подтверждающие замену члена комиссии (включая председателя комиссии), с указанием причины принятого решения, приобщаются   
       к материалам расследования. Университетом в течение суток после получения письменного уведомления о замене члена комиссии вносятся изменения в приказ   
       об образовании комиссии, который приобщается к материалам расследования.

В случае необходимости проведения работы с архивными документами   
и материалами, а также при проведении лабораторно-инструментальных   
и гигиенических исследований срок расследования может быть увеличен, но не более чем на 30 рабочих дней

* + 1. Профессиональное заболевание, возникшее у работника ТПУ, направленного для выполнения работы в другую организацию, расследуется комиссией, образованной в той организации, где произошел указанный случай профессионального заболевания. В состав комиссии входит полномочный представитель ТПУ (представитель структурного подразделения ТПУ, направившего работника в другую организацию). Неприбытие или несвоевременное прибытие полномочного представителя ТПУ не является основанием для изменения сроков расследования.

Работник имеет право на личное участие или участие через своих представителей в расследовании профессиональных заболеваний.

* + 1. Профессиональное заболевание, возникшее у работника ТПУ   
       при выполнении работы по совместительству, расследуется и учитывается по месту, где выполнялась работа по совместительству.
    2. Расследование в отношении работников, не имеющих на момент расследования контакта с вредным производственным фактором, вызвавшим профессиональное заболевание, в том числе у неработающих, проводится по месту прежней работы с вредным производственным фактором, вызвавшим   
       это профессиональное заболевание.
    3. В случае если ТПУ или иная организация, где произошел случай профессионального заболевания, к моменту расследования ликвидирована (прекратил деятельность), организацию расследования осуществляет орган государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора), осуществляющий соответствующий контроль (надзор).
  1. Порядок расследования случаев профессиональных заболеваний.

4.2.1. Для проведения расследования Университет обязан:

а) представлять документы и материалы, в том числе архивные, характеризующие условия труда на рабочем месте (участке);

б) проводить по требованию членов комиссии за счет собственных средств   
с целью оценки условий труда на рабочем месте необходимые экспертизы, лабораторно-инструментальные и другие гигиенические исследования;

в) обеспечивать сохранность и учет документации по расследованию профессиональных заболеваний.

4.2.2. В процессе расследования комиссия опрашивает сослуживцев   
(лиц, работавших с работником, и других лиц), а также получает необходимую информацию от ТПУ (его представителя) и заболевшего работника, лиц, допустивших нарушение государственных санитарно-эпидемиологических правил. Результаты объяснений работника, опросов лиц, работавших с ним, и других лиц оформляют   
в виде протокола.

4.2.3. Для принятия решения по результатам расследования формируются следующие документы:

а) приказ о создании комиссии;

б) санитарно-гигиеническая характеристика условий труда работника;

в) медицинское заключение;

г) извещение о заключительном диагнозе;

д) медицинские заключения по результатам обязательных предварительных   
и периодических медицинских осмотров;

е) выписка из журналов регистрации инструктажей по охране труда   
и протоколов проверки знаний работника по охране труда;

ж) протоколы объяснений работника, опросов лиц, работавших с ним, и других лиц;

з) экспертные заключения специалистов, результаты исследований;

и) копии документов, подтверждающих выдачу работнику средств индивидуальной защиты;

к) выписки из ранее выданных по данному объекту предписаний Управления Роспотребнадзора по Томской области;

л) другие материалы по усмотрению комиссии, в том числе выписка из медицинской карты пациента, получающего медицинскую помощь   
в амбулаторных условиях, в медицинской организации, к которой он прикреплен для медицинского обслуживания.

4.2.4. Документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Порядка, могут быть также представлены в форме электронного документа в соответствии   
с законодательством Российской Федерации.

Комиссия также вправе запросить проведение лабораторно-инструментальных и гигиенических исследований

4.2.5. На основании рассмотрения документов комиссия устанавливает обстоятельства и причины профессионального заболевания работника, определяет работников, допустивших нарушения государственных санитарно-эпидемиологических правил, иных нормативных актов, и меры по устранению причин возникновения и предупреждению профессиональных заболеваний.

Если комиссией установлено, что грубая неосторожность работника содействовала возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью,   
с учетом мотивированного мнения ППО ТПУ комиссия устанавливает степень вины работника (в процентах).

В случае если при выяснении обстоятельств и причин возникновения заболевания установлен факт осуществления работником профессиональной деятельности во вредных и опасных условиях труда по предыдущим местам работы, комиссией устанавливается вклад данных периодов работы в возникновение профессионального заболевания (в процентах).

4.2.6. В целях выработки единого решения проводятся заседания комиссии. Заседания комиссии могут проходить как в очной форме, так и с использованием средств дистанционного взаимодействия. По итогам заседания оформляется протокол, который подписывается председателем комиссии и приобщается   
к материалам расследования.

По результатам расследования комиссия составляет акт о случае профессионального заболевания (далее – Акт), который подписывается членами комиссии и утверждается ее председателем (приложение к настоящему Порядку).

В случае разногласий, возникших между членами комиссии (включая председателя комиссии) в ходе расследования, решение принимается большинством голосов членов комиссии (включая председателя комиссии) с оформлением   
в произвольной форме протокола заседания комиссии, который приобщается   
к материалам расследования.

При этом члены комиссии, включая председателя комиссии, не согласные   
с принятым решением, подписывают акт (протокол заседания комиссии в случае,   
если акт не оформляется) с изложением своего аргументированного особого мнения, которое приобщается к материалам расследования.

В случаях отказа члена комиссии, включая председателя комиссии,   
от подписания или утверждения документов, необходимых для расследования, комиссией в произвольной форме оформляется и подписывается протокол заседания комиссии с указанием причины отказа члена комиссии, включая председателя комиссии, от подписания или утверждения соответствующих документов. Копия протокола направляется председателем комиссии в организацию (орган), представителем которого является лицо, участвующее в работе комиссии.

Если комиссия пришла к заключению о том, что заболевание работника   
не связано с воздействием вредного производственного фактора (факторов)   
на рабочем месте, и (или) было получено работником не при исполнении трудовых обязанностей по определенной условиями трудового договора профессии (должности), в этом случае акт не составляется, а составляется соответствующий протокол заседания комиссии по форме, установленной Министерством здравоохранения Российской Федерации, копия которого направляется председателем комиссии в организации (органы), представители которых участвовали в работе комиссии.

4.2.7. По результатам расследования комиссия в трёхдневный срок   
по истечении срока расследования составляет акт о случае профессионального заболевания (по форме приложения к настоящему Порядку) в пяти экземплярах, предназначенных   
для работника (выдать на руки под подпись или направить заказным письмом   
с уведомлением), Университета, Управления Роспотребнадзора по Томской области, ЦПП ТОКБ и регионального отделения СФР. Акт подписывается членами комиссии, утверждается главным государственным санитарным врачом по Томской области   
и заверяется печатью Управления Роспотребнадзора по Томской области.

4.2.8. Университет в месячный срок после расследования издает приказ   
о мерах по предупреждению профессиональных заболеваний работников   
(план мероприятий по предупреждению профессиональных заболеваний, составленный на основании акта о случае профессионального заболевания непосредственным руководителем данного работника).

Об исполнении решений комиссии Университет письменно сообщает   
в Управление Роспотребнадзора по Томской области.

4.2.9. Акт о случае профессионального заболевания является документом, подтверждающим профессиональный характер заболевания, возникшего у работника в результате воздействия вредного производственного фактора (факторов)   
на его рабочем месте

4.2.10. В акте подробно излагаются обстоятельства и причины профессионального заболевания, а также указываются лица, допустившие нарушения государственных санитарно-эпидемиологических правил или иных нормативных актов.

В случае установления факта грубой неосторожности работника, содействовавшей возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью, указывается установленная комиссией степень его вины (в процентах).

Копия заключения ППО ТПУ о степени вины работника при установлении факта грубой неосторожности прилагается к акту.

В случае установления вклада профессиональной деятельности во вредных   
и опасных условиях труда по предыдущим местам работы в возникновение профессионального заболевания в акте указывается процент вклада указанных мест работы в возникновение профессионального заболевания.

4.2.11. Акт вместе с материалами расследования хранится в Управлении Роспотребнадзора по Томской области и в Университете в соответствии   
с законодательством об архивном деле в Российской Федерации в течение 75 лет.

4.2.12. Профессиональное заболевание учитывается Управлением Роспотребнадзора по Томской области, проводившим расследование, в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации.

Журнал учета профессиональных заболеваний (отравлений) ведется   
в Управлении Роспотребнадзора по Томской области для регистрации данных   
о пострадавших от профессиональных заболеваний. Журнал заполняется ответственным лицом, назначенным приказом руководителя Управления Роспотребнадзора по Томской области.

4.2.13. Разногласия по вопросам установления диагноза профессионального заболевания и его расследования могут быть рассмотрены в досудебном порядке   
или обжалованы в суде.

4.2.14. Разногласия в досудебном порядке в срок, не превышающий   
30 календарных дней, могут быть рассмотрены в рамках компетенций на основании заявления работника, Университета, Управления Роспотребнадзора по Томской области, регионального отделения СФР.

4.2.15. Информационное взаимодействие в целях расследования и учета случаев профессиональных заболеваний работников может осуществляться   
в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение

**Форма акта о случае профессионального заболевания**

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель (заместитель руководителя) органа или учреждения федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора)

(административная территория)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | год |

Печать

**АКТ**

**о случае профессионального заболевания**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **от** | **«** |  | **»** |  | **г.** |

1.

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения пострадавшего)

2. Дата направления извещения о заключительном диагнозе профессионального заболевания, наименование и адрес медицинской организации, установившей диагноз

(дата,

наименование медицинской организации,

адрес юридического лица)

3. Заключительный диагноз

(в соответствии с перечнем профессиональных заболеваний,

утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 27 апреля 2012 г. № 417н)

4. Наименование работодателя

(полное наименование,

адрес юридического лица, коды ОКПО, ОКВЭД, ИНН)

5. Наименование цеха, участка, производства, сведения об индивидуальном номере рабочего места, который определяется по результатам проведения специальной оценки условий труда

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Профессия (должность), повлекшая профессиональное заболевание

7. Общий стаж работы

8. Стаж работы в данной профессии

9. Стаж работы в условиях воздействия вредных и опасных производственных факторов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(виды фактически выполняемых работ в особых условиях, не указанных

в трудовой книжке и (или) сведениях о трудовой деятельности, предусмотренных статьей 66.1

Трудового кодекса Российской Федерации, вносятся с отметкой «со слов работающего»)

10. Дата начала расследования

Комиссией в составе:

председателя

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

членов комиссии

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

проведено расследование случая профессионального заболевания

(диагноз)

и установлено профессиональное заболевание

(диагноз)

11. Дата (время) заболевания

(заполняется при остром профессиональном заболевании)

12. Дата и время поступления в орган или учреждение федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора) извещения об установлении заключительного диагноза – острое профессиональное заболевание или хроническое профессиональное заболевание, его уточнении или отмене \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Сведения о трудоспособности

(трудоспособен на своей работе,

утратил трудоспособность, переведен на другую работу, направлен

в федеральное учреждение медико-социальной экспертизы)

14. Профессиональное заболевание выявлено при медицинском осмотре,   
при обращении (нужное подчеркнуть)

15. Имелось ли у работника ранее установленное профессиональное заболевание, направлялся ли в центр профессиональной патологии (к врачу-профпатологу)   
для установления профессионального заболевания

(да, нет)

16. Наличие профессиональных заболеваний в данном цехе, на участке, производстве или (и) в профессиональной группе

17. Профессиональное заболевание возникло при обстоятельствах и условиях:

(дается полное описание конкретных фактов нарушения требований

технических регламентов, требований к организации производственного процесса,

нарушения режима эксплуатации технологического оборудования, приборов, рабочего инструментария;

нарушения режима труда и отдыха, возникновения аварийной ситуации,

выхода из строя защитных средств, освещения;

несоблюдения требований охраны труда, производственной санитарии;

несовершенства технологии, неисправности механизмов, оборудования, рабочего инструментария;

неэффективности работы систем вентиляции, кондиционирования воздуха,

иных средств коллективной защиты;

неприменения или неправильного применения средств индивидуальной защиты;

отсутствия мер и средств спасения;

приводятся сведения из санитарно-гигиенической характеристики условий труда работника

и других документов, включая отчет о результатах проведения специальной оценки условий труда;

вклад периодов работы работника во вредных и опасных условиях труда на предыдущих местах работы)

18. Причиной профессионального заболевания или отравления послужило: длительное, кратковременное (в течение рабочей смены), однократное воздействие на организм человека вредных производственных факторов или веществ (нужное подчеркнуть)

(указывается количественная и качественная

характеристика вредных производственных факторов в соответствии с результатами

проведения специальной оценки условий труда или производственного контроля условий труда,

если специальная оценка условий труда не проводилась)

19. Наличие вины работника (в процентах) и ее обоснование

20. Заключение:

на основании результатов расследования установлено, что настоящее заболевание (отравление) является профессиональным и возникло в результате воздействия вредного производственного фактора (вредных производственных факторов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются

.

конкретные обстоятельства и условия)

Непосредственной причиной заболевания послужило

(указывается

конкретный вредный производственный фактор)

21. Лица, допустившие нарушения государственных санитарно-эпидемиологических правил и иных нормативных актов:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), с указанием нарушенных ими положений, правил и иных актов)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), с указанием нарушенных ими положений, правил и иных актов)

22. В целях ликвидации и предупреждения профессиональных заболеваний   
или отравлений предлагается

23. Прилагаемые материалы расследования

24. Подписи членов комиссии:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата)

25. Члены комиссии, не согласные с решением комиссии или не подписавшие акт:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата)

М.П.

1. При использовании настоящего Порядка целесообразно проверить действие ссылочных документов. Если ссылочный документ заменен (изменен), следует руководствоваться заменившим (измененным) документом. В случае если ссылочный документ отменен без замены, Порядок,   
   в котором дана на него ссылка, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку. [↑](#footnote-ref-1)