УТВЕРЖДЕНО

приказом от №\_\_\_\_\_\_\_

**поРЯДОК**

ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА СОИСКАНИЕ ЗВАНИЯ

«ЛУЧШИЙ АСПИРАНТ ТОМСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА»

|  |  |
| --- | --- |
| Владелец документа: | Центр молодежной науки Управления проректора по молодежной политике и воспитательной деятельности |
| Регламентируемый вид деятельности/процесс: | Наука |

Томск – 2025

**Содержание**

[1. Термины, определения и сокращения 3](#_Toc189215857)

[2. Назначение и область применения Порядка 3](#_Toc189215858)

[3. Нормативные ссылки 3](#_Toc189215859)

[4. Общие положения 4](#_Toc189215860)

[5. Организация Конкурса 4](#_Toc189215861)

[6. Общие условия и порядок участия аспирантов в конкурсном отборе 5](#_Toc189215862)

[7. Условия и порядок участия аспирантов в конкурсном отборе 5](#_Toc189215863)

[8. Организация и проведение экспертизы комплектов документов и материалов 6](#_Toc189215864)

[9. Оценивание (процедура, баллы) этапа конкурсного отбора 7](#_Toc189215865)

[10. Научная сессия 8](#_Toc189215866)

[11. Определение итогового балла 8](#_Toc189215867)

[12. Определение итогов Конкурса и награждение 9](#_Toc189215868)

[Приложение № 1 Шаблон титульного листа заявки на участие в Конкурсе 10](#_Toc189215869)

[Приложение № 2 Шаблон заявления в Конкурсную комиссию 11](#_Toc189215870)

# 1. Термины, определения и сокращения

**1.1. Термины и определения.**

Конкурс на соискание звания «Лучший аспирант Томского политехнического университета» – конкурс среди аспирантов Томского политехнического университета.

Участники – аспиранты Томского политехнического университета, подавшие заявку и участвующие в Конкурсе.

Регламент по внесению и учету достижений в электронной системе «Flamingo» – локально-нормативный акт ТПУ, устанавливающий порядок внесения и учета достижений аспирантов в сфере научной, учебной, социально-воспитательной, культурно-творческой и спортивной деятельности при помощи электронной системы «Flamingo»[[1]](#footnote-1).

Электронная система «Flamingo» − это система оповещения студентов, аспирантов и молодых ученых ТПУ обо всех научных, учебных, социально-воспитательных, культурно-творческих и спортивных мероприятиях через электронную почту с возможностью подачи заявок на мероприятия и формирования индивидуального портфолио достижений.

**1.2. Сокращения.**

Конкурс – конкурс на соискание звания «Лучший аспирант Томского политехнического университета»

МПВД – Управление проректора по молодежной политике и воспитательной деятельности

НИР – научно-исследовательская работа

Оргкомитет – Организационный комитет

Порядок – Порядок проведения конкурса на соискание звания «Лучший аспирант Томского политехнического университета»

ТПУ, Университет – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет»

ЦМН – Центр молодежной науки

# 2. Назначение и область применения Порядка

2.1. Настоящий Порядок устанавливает требования к условиям проведения Конкурса.

2.2. Требования Порядка распространяются на участников Конкурса.

# 3. Нормативные ссылки[[2]](#footnote-2)

Приказ от 28 декабря 2018 года № 1377 «Об утверждении устава федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет».

Приказ от 20 августа 2024 года № 233-1/од «Об утверждении Регламента по внесению и учету достижений в электронной системе «Flamingo».

# 4. Общие положения

4.1. Конкурс проводится в целях поддержки талантливых аспирантов ТПУ, повышения их образовательного, профессионального, научного уровня и развития творческой активности.

4.2. Конкурс является ежегодным и объявляется приказом ректора Университета. Руководство Конкурсом осуществляет Конкурсная комиссия, в которую входят ректор ТПУ, проректор по молодежной политике и воспитательной деятельности ТПУ, проректор по науке и стратегическим проектам ТПУ, директора школ ТПУ. Организация и проведение Конкурса осуществляются Оргкомитетом, в который входят работники ЦМН МПВД ТПУ, работники школ ТПУ, ответственные[[3]](#footnote-3) за организацию НИР школ Университета, и члены Совета молодых ученых ТПУ. Состав Конкурсной комиссии и Оргкомитета также утверждается приказом ректора ТПУ.

4.3. По итогам Конкурса определяются десять лауреатов: шесть лауреатов со степенью (один лауреат I степени, два лауреата II степени и три лауреата III степени) и четыре лауреата без степени.

# 5. Организация Конкурса

5.1. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

1) общее руководство Конкурсом;

2) рассмотрение комплектов документов и материалов участников Конкурса;

3) рассмотрение и утверждение представленного Оргкомитетом рейтингового списка участников Конкурса;

4) разрешение любых спорных ситуаций, возникающих при рассмотрении представленных комплектов документов и материалов, в рамках Конкурса;

5) утверждение результатов Конкурса.

5.2. Оргкомитет выполняет следующие функции:

1) проводит прием комплектов документов и материалов частников Конкурса в сроки, установленные приказом ректора Университета;

2) осуществляет проверку комплектов документов и материалов участников Конкурса на соответствие формальным требованиям;

3) осуществляет контроль достоверности представленных сведений[[4]](#footnote-4);

4) принимает решение об исключении участника Конкурса из числа участников Конкурса в случае обнаружения подложных документов, представленных на Конкурс;

5) на основании представленных комплектов документов и материалов формирует рейтинговый список участников Конкурса на каждом этапе Конкурса.

5.3. До начала проведения Конкурса ЦМН актуализирует Порядок (в случае необходимости) и готовит приказ о проведении Конкурса.

5.4. Организаторы обеспечивают размещение информации о Конкурсе на официальном сайте ТПУ, сайте Конкурса, а также в социальных сетях, на портале ТПУ и в электронной системе «Flamingo».

# 6.  Общие условия и порядок участия аспирантов в конкурсном отборе

6.1. В Конкурсе могут принимать участие аспиранты ТПУ, обучающиеся по очной форме обучения, являющиеся аспирантами, в том числе иностранные граждане, в течение срока проведения Конкурса и имеющие значительные достижения в научной деятельности.

6.2. К участию в Конкурсе допускаются аспиранты, соответствующие обоим критериям отбора:

1) имеющие средний балл академической успеваемости за последние два семестра не ниже 4,5;

2) победители научных конкурсов, конкурсов грантов, авторы изобретений, представившие информацию о научных достижениях в виде электронного портфолио в системе «Flamingo» за два семестра, предшествующие семестру, в котором объявлена дата начала приёма документов на Конкурс в соответствии с приказом ректора Университета.

6.3. Победитель Конкурса (лауреат I степени) не может повторно участвовать в Конкурсе в последующие годы проведения Конкурса.

6.4. Конкурс проводится с использованием электронной системы «Flamingo», содержащей информацию о научных достижениях аспирантов в виде электронного портфолио (режим доступа – <http://flamingo.tpu.ru/>), а также с использованием электронных форм на сайте Конкурса (режим доступа – https://beststudent.tpu.ru/).

6.5. На сайте Конкурса участники Конкурса должны ознакомиться с Порядком, заполнить заявление о согласии на обработку персональных данных и пройти процедуру регистрации.

6.6. Документы, подтверждающие достижения участников Конкурса за два семестра, предшествующие семестру, в котором объявлена дата начала приёма документов на Конкурс, прикрепляются к анкете участника Конкурса в электронных формах на сайте Конкурса.

6.7. Документы и материалы должны быть оформлены строго в соответствии с настоящим Порядком, в ином случае документы и материалы к рассмотрению не принимаются.

# 7. Условия и порядок участия аспирантов в конкурсном отборе

7.1. Претендент на участие в Конкурсе представляет подготовленный в соответствии с требованиями комплект документов и материалов в цифровом виде сначала ответственному за организацию НИР в школе, а после в ЦМН в цифровом (посредством загрузки скана всего комплекта документов и материалов в электронную форму на сайте Конкурса) виде в сроки, установленные приказом о проведении Конкурса.

7.2. Комплект документов и материалов участника Конкурса должен содержать:

1) титульный лист согласно Приложению 1 к настоящему Порядку;

2) заявление в Конкурсную комиссию согласно Приложению 2 к настоящему Порядку;

3) справка об успеваемости[[5]](#footnote-5) за два семестра[[6]](#footnote-6), предшествующие семестру, в котором объявлена дата начала приёма документов на Конкурс;

4) распечатку раздела «Научная деятельность» электронного портфолио системы «Flamingo»[[7]](#footnote-7) за два семестра, предшествующие семестру, в котором объявлена дата начала приёма документов на Конкурс (с указанием даты в колонтитуле страницы, которая должна совпадать с датой подписания заявления об участии);

5) копии сертификатов о знании иностранных языков с указанием уровня по общеевропейской шкале. Уровень владения иностранным языком подтверждается сертификатом об уровне владения иностранным языком в соответствии с общеевропейской шкалой, в том числе Сертификатом ТПУ. Наличие сертификатов о знании иностранного языка не является обязательным для участия в Конкурсе;

6) для получения дополнительных баллов участник Конкурса может предоставить видеоролик о результатах научных исследований. Длительность видеоролика не более 3 минут. Видео должно соответствовать общепризнанным нормам поведения (отсутствие грубых выражений, отсутствие негативных объектов в кадре и т.д.). Структура видеоролика должна отражать: актуальность темы исследования, цели и задачи научной работы, научную новизну, практическую ценность работы и личный вклад. Участник Конкурса направляет видеоролик ответственному за проведение Конкурса работнику ЦМН (посредством отправки по электронной почте), который размещает видеоролик на сайте Конкурса и открывает голосование. Голосовать могут только авторизованные пользователи ТПУ (работники и обучающиеся). Участник Конкурса имеет право записать только один видеоролик в независимости от области знаний его научных работ. Представление видеоролика не является обязательным условием участия в Конкурсе.

# 8. Организация и проведение экспертизы комплектов документов и материалов

8.1. Ответственный за организацию НИР школ осуществляет проверку комплектов документов и материалов участника Конкурса на соответствие формальным требованиям, а также осуществляет контроль достоверности сведений, представленных в разделе «Научная деятельность» электронного портфолио участника Конкурса системы «Flamingo» в соответствии с Регламентом по внесению и учету научных достижений в электронной системе «Flamingo». Тематика статей и работ должна соответствовать выбранному научному направлению.

8.2. Проверенные комплекты документов участников Конкурса представляются участниками Конкурса в ЦМН в сроки, установленные приказом о проведении Конкурса.

8.3. ЦМН на основании представленных комплектов документов формирует рейтинг участников конкурсного отбора.

8.4. ЦМН имеет право на проведение повторного контроля достоверности сведений, представленных в разделе «Научная деятельность» электронных портфолио участников Конкурса в системе «Flamingo». ЦМН и Конкурсная комиссия в целях подтверждения достоверности поданных участником Конкурса данных имеют право:

1) запросить у участника Конкурса оригиналы документов, загруженных в раздел «Научная деятельность» электронного портфолио в системе «Flamingo»;

2) запросить полнотекстовые оригиналы публикаций участника;

3) пользоваться системой «Антиплагиат»[[8]](#footnote-8).

8.5. В случае обнаружения подложных документов или выявления случаев плагиата в научных публикациях, представленных на Конкурс, участник Конкурса может быть исключен из числа участников Конкурса.

8.6. Комплекты документов участников Конкурса предоставляются для ознакомления только лицам, включенным в состав Конкурсной комиссии и Оргкомитета.

# 9. Оценивание (процедура, баллы) этапа конкурсного отбора

9.1. Достижения в НИР оцениваются ЦМН согласно действующему Регламенту по внесению и учету достижений в электронной системе «Flamingo».

9.2. Владение иностранным языком оценивается ЦМН в соответствии со шкалой перевода баллов, исходя из уровня владения языком по общеевропейской шкале:

1) А1 – 30 баллов;

2) А2 – 70 баллов;

3) В1 – 100 баллов;

4) В2 – 140 баллов;

5) С1 – 170 баллов;

6) С2 – 200 баллов.

В случае предоставления сертификатов по нескольким языкам итоговый балл рассчитывается в виде суммы баллов по каждому из них.

9.3. Баллы за видеоролик начисляются, исходя из пропорции: максимальный балл за видеоролик получает участник, набравший максимальное количество голосов. Баллы остальным участникам начисляются пропорционально количеству набранных голосов относительно победителя этапа. Максимальное количество баллов за видеоролик – 150. (Например, участник набрал максимальное количество голосов – 500 – и получает за видеоролик 150 баллов. Тогда участник, набравший 250 голосов, получает 75 баллов, а участник, получивший 100 голосов – 30 баллов и т.д.).

9.4. По итогам оценивания участников за достижения в НИР, владение иностранными языками и предоставленный видеоролик ЦМН формирует рейтинговый список для определения 10 участников Конкурса, набравших наибольшее количество баллов и прошедших в следующий этап.

9.5. Достижения в учебной, общественной, спортивной, культурно-творческой деятельности учитываются комиссией в случае, когда участники Конкурса набрали равное количество баллов.

9.6. Об итогах конкурсного отбора участников Конкурса информирует ЦМН по электронной почте.

# 10. Научная сессия

10.1. К участию в научной сессии допускаются 10 участников Конкурса, набравших наибольшее количество баллов на этапе конкурсного отбора.

10.2. Участников Конкурса, допущенных к научной сессии, ЦМН информирует о месте и времени проведения научной сессии по электронной почте.

10.3. Участники Конкурса выступают перед экспертами, назначаемыми директорами школ ТПУ устно, с докладом-презентацией по результатам научных исследований.

10.4. Участник Конкурса имеет право только на одно выступление на научной сессии в независимости от области знаний его научных работ, в том числе дистанционно, длительность выступления с докладом – не более 7 минут. Длительность обсуждения – не более 7 минут.

10.5. Структура доклада на научной сессии должна отражать:

1) актуальность темы исследования;

2) цели и задачи научной работы;

3) научную новизну;

4) практическую ценность работы;

5) личный вклад.

10.6. Каждый эксперт оценивает выступление участников Конкурса по следующим критериям:

1) новизна, актуальность – 100 баллов;

2) уровень презентации доклада – 100 баллов;

3) дискуссия –100 баллов;

4) практическая ценность работы –100 баллов;

5) личный вклад – 100 баллов.

10.7. Максимальная оценка эксперта составляет 500 баллов. По оценкам экспертов ЦМН вычисляет средний балл за научную сессию как среднее арифметическое от суммы баллов экспертов, проводивших оценку, и формирует протокол заседания Оргкомитета по итогам этапа научной сессии.

10.8. Эксперт, являющийся научным руководителем участника Конкурса, не может оценивать выступление своего аспиранта на научной сессии.

# 11. Определение итогового балла

11.1. ЦМН ведет подсчет итоговых баллов и формирует итоговый рейтинговый список участников Конкурса для утверждения Конкурсной комиссией.

11.2. Итоговый балл участника Конкурса формируется путем суммирования баллов за достижения, подтверждающие документы по которым загружены в раздел «Научная деятельность» электронного портфолио системы «Flamingo», за знание иностранных языков, представленный видеоролик и по результатам научной сессии.

11.3. Участник Конкурса имеет право в установленные приказом ректора Университета сроки проверить правильность учёта собственных результатов.

# 12. Определение итогов Конкурса и награждение

12.1. ЦМН представляет в Конкурсную комиссию:

1) общий рейтинговый список участников Конкурса;

2) комплекты документов и материалов 6 участников Конкурса, набравших наибольшее количество баллов в итоговом рейтинговом списке.

12.2. Конкурсная комиссия принимает решение об утверждении победителя и лауреатов Конкурса на основе представленных документов и материалов. Решение принимается открытым голосованием и считается принятым, если на нем присутствовало не менее двух третей членов Конкурсной комиссии и за него проголосовало не менее двух третей присутствующих на заседании членов комиссии. Решение отображается в протоколе заседания Конкурсной комиссии.

12.3. По итогам Конкурса ЦМН формирует приказ ректора об итогах Конкурса. Участник Конкурса, отчисленный из ТПУ до момента издания приказа об итогах Конкурса, не награждается.

12.4. Звание победителя Конкурса (лауреата I степени) учитывается при:

1) участии в конкурсах на получение финансирования стажировок в ведущих научно-исследовательских организациях России и за рубежом;

2) представлении документов на стипендии и премии.

12.5. Объявление результатов Конкурса и награждение лауреатов и их научных руководителей осуществляется на торжественном приеме ректора ТПУ в честь лауреатов ежегодных конкурсов на соискание званий «Лучший студент Томского политехнического университета» и «Лучший аспирант Томского политехнического университета».

12.6. ЦМН организует церемонию награждения и чествования победителей Конкурса.

# Приложение № 1

**Шаблон титульного листа заявки на участие в Конкурсе**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ**

**ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**КОНКУРС НА СОИСКАНИЕ ЗВАНИЯ**

**«ЛУЧШИЙ АСПИРАНТ ТОМСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА»**

**СОИСКАТЕЛЬ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(номер группы, курс, школа)*

ТОМСК – 20\_\_

# Приложение № 2

**Шаблон заявления в Конкурсную комиссию**

В комиссию конкурса на соискание звания «Лучший аспирант Томского политехнического университета»

аспиранта группы \_\_\_\_\_, \_\_\_ курса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(школа)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество)*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на соискание звания «Лучший аспирант Томского политехнического университета».

Подтверждаю актуальность и достоверность информации, представленной в электронном портфолио системы «Flamingo», балл в разделе «Научная деятельность» составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Предоставляю копии сертификата(ов) по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ языку(ам).

Согласен на обработку персональных данных.

Подпись соискателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата \_\_\_\_\_\_\_\_.

*(фамилия, имя, отчество)*

Подпись научного руководителя: \_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата \_\_\_\_\_\_\_.

*(фамилия, имя, отчество)*

По результатам проверки достоверности информации, представленной в электронном портфолио аспиранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество)*

балл в разделе «Научная деятельность» составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата \_\_\_\_\_\_\_.

*(фамилия, имя, отчество* *ответственного за НИР)*

С результатами проверки согласен.

Подпись соискателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата \_\_\_\_\_\_\_.

*(фамилия, имя, отчество)*

1. Актуальная версия Регламента размещается на сайте «Наука в ТПУ» в разделе «Документы» по ссылке <https://science.tpu.ru/career/nirs/>. [↑](#footnote-ref-1)
2. При использовании настоящего Порядка целесообразно проверить действие ссылочных документов. Если ссылочный документ заменен (изменен), следует руководствоваться заменившим (измененным) документом. В случае, если ссылочный документ отменен без замены, Порядок, в котором дана на него ссылка, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку. [↑](#footnote-ref-2)
3. Ответственные за организацию НИР школ закреплены в структуре школ, информация также доступна в соответствующем разделе сайта «Наука в ТПУ» <https://science.tpu.ru/career/nirs/>. [↑](#footnote-ref-3)
4. В целях подтверждения достоверности предоставленных участником Конкурса данных члены Оргкомитетов имеют право запросить у участника Конкурса оригиналы документов, представленных на Конкурс. При этом оригинал документа должен содержать статус мероприятия, сроки проведения, условия участия, а также результаты участия (победитель/призер). [↑](#footnote-ref-4)
5. Для аспирантов первого года обучения – дополнительно справку о среднем балле диплома специалиста/магистра. [↑](#footnote-ref-5)
6. 6Для аспирантов первого года обучения – с момента зачисления в число аспирантов ТПУ. [↑](#footnote-ref-6)
7. Оформление портфолио в электронной системе «Flamingo» должно осуществляться аспирантами в соответствии с Регламентом по внесению и учету научных достижений в электронной системе «Flamingo». [↑](#footnote-ref-7)
8. Минимальный порог оригинальности работы указывается системой «Flamingo» при размещении работы в соответствующем разделе электронного портфолио. Для каждого типа работы он свой. [↑](#footnote-ref-8)