Приложение

к приказу ТПУ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО Решением Ученого совета ТПУот « » 2023 г.  |
|  |

**ПОРЯДОК ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ**

**НА ПОДГОТОВИТЕЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ТПУ НА 2023/24 УЧЕБНЫЙ ГОД**

|  |  |
| --- | --- |
| Владелец документа: | Управление проректора по образовательной деятельностиЦентр довузовской подготовки |
| Регламентируемый вид деятельности/процесс: | Образование |

Томск – 2023

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Назначение и область применения…………………………………………… | 3 |
| 2. | Нормативные ссылки…………………………………………………………….. | 3 |
| 3. | Общие положения ……………………………………………………………….. | 4 |
| 4. | Сроки приема документов ……………………………………………………… | 7 |
| 5. | Сроки проведения вступительных испытаний ……………………………… | 7 |
| 6. | Организация приема документов …………………………..…………………. | 7 |
| 7. | Проведение конкурса при приеме на обучение и зачисление на подготовительное отделение ..……………………….................................... | 12 |
| 8. | Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов ………………….. | 13 |
| 9. | Зачисление ………………………………………….…………………............... | 14 |
| 10. | Процедура зачисления ……………………………...…………………………. | 15 |
| Приложение 1 Перечень вступительных испытаний .…………………………… | 16 |
| Приложение 2 Учет индивидуальных достижений поступающих в ТПУ при приеме на обучение в 2023 г. …..……….............................................................. | 17 |

# Назначение и область применения

Настоящий Порядок регламентирует процесс приема лиц (граждан Российской Федерации) на подготовительное отделение Томского политехнического университета (ТПУ), обучение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

# Нормативные ссылки[[1]](#footnote-1)

Настоящий Порядок приема составлен на основании следующих нормативных документов:

* Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Приказ Минобрнауки России от 13.08.2019 № 602 «Об утверждении Порядка приема лиц на подготовительные отделения федеральных государственных образовательных организаций высшего образования»;
* Письмо Минобрнауки России от 15.09.2023 г. № МН-5/200601 «Рекомендации по проведению приема на подготовительные отделения федеральных государственных образовательных организаций высшего образования;
* Закон Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
* Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
* Федеральный закон от 12 января 1995 г. №5-ФЗ «О ветеранах»;
* Федеральный закон от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»;
* Указ Президента Российской Федерации от 21 декабря 1996 г. № 1752 «Об основных документах, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации»;
* Приказ Федеральной службы охраны Российской Федерации от 30 июня 2014 г. № 331 «Об утверждении Порядка выдачи рекомендаций гражданам, прошедшим военную службу по призыву и поступающим на подготовительные отделения федеральных государственных образовательных организаций высшего образования на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
* Федеральный закон от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя»;
* Федеральный конституционный закон от 21 марта 2014 г. № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города Федерального значения Севастополя»;
* Приказ Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 9 января 2014 г. № 1 «Об утверждении Порядка выдачи в МЧС России рекомендаций гражданам, прошедшим военную службу по призыву в спасательных воинских формированиях МЧС России и поступающим на подготовительные отделения федеральных государственных образовательных организаций высшего образования для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
* Приказ Министра обороны Российской Федерации от 3 сентября 2013 г. № 633 «О порядке выдачи гражданам, прошедшим военную службу по призыву, рекомендаций для приема на подготовительные отделения федеральных государственных образовательных организаций высшего образования на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
* другие нормативные правовые акты Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
* Устав Томского политехнического университета (ТПУ).

# Общие положения

* 1. Образовательные программы подготовительного отделения ТПУ реализуются в рамках приоритетных направлений развития экономики РФ.
	2. Прием на обучение осуществляется на места в рамках контрольных цифр приема (далее – КЦП) граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.
	3. На подготовительное отделения принимаются.
1. дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
2. дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
3. граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
4. граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;
5. дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
6. дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
7. дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;
8. дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
9. военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;
10. граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ;
11. инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ;
12. граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);
13. военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;
14. Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;
15. граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;
16. граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;
17. лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;
18. дети лиц, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;
19. дети лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;
20. дети лиц, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;
21. дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;
22. дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей.
	1. Лица, указанные в пункте 3.3 Порядка, принимаются на подготовительное отделение при наличии у них среднего общего образования, а лица, указанные в подпунктах 1 и 14–22 пункта 3.3 Порядка, – в том числе в период освоения ими образовательных программ среднего общего образования.
	2. Обучение таких лиц осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в случае, если они обучаются на указанных подготовительных отделениях впервые. Правом на прием на подготовительное отделение организации гражданин вправе воспользоваться однократно.
	3. Организация самостоятельно устанавливает сроки приема. Прием на очередной учебный год заканчивается в календарном году, с которого начинается учебный год.
	4. Лица, имеющие профессиональное образование, могут поступать на подготовительное отделение организации только на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.
	5. Прием проводится на конкурсной основе:
* по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется организацией самостоятельно.
	1. Организация устанавливает приоритетность вступительных испытаний для ранжирования списков поступающих (далее – приоритетность вступительных испытаний).

Для каждого вступительного испытания устанавливаются:

* максимальное количество баллов;
* минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов).
	1. Действия, которые в соответствии с Порядком выполняются поступающим и не требуют личного присутствия поступающего, в том числе представление в организацию необходимых для поступления документов, может осуществлять его доверенное лицо на основании оформленной в установленном порядке доверенности.
	2. При посещении организации поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.
	3. ТПУ обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей):
* с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с Приложением);
* с копией свидетельства о государственной аккредитации (с Приложением);
* с дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми на подготовительном отделении;
* права и обязанности обучающихся;
* с информацией о предоставляемых поступающим особых и специальных правах и преимуществах при приеме на обучение;
* с датами завершения представления, поступающими документов установленного образца на каждом этапе для участия в конкурсе на зачисление на места в рамках контрольных цифр;
* Уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся Томского политехнического университета;
* содержанием основных образовательных программ ТПУ;
* настоящим Порядком приема;
* контрольными цифрами приема на 2023/2024 уч. год в ТПУ;
* перечнем, формой, правилами и расписанием проведения вступительных испытаний, правилами подачи и рассмотрения апелляций по их результатам.

Факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации вуза и приложений к ним или отсутствием копии указанного свидетельства, с информацией о предоставляемых поступающим особых правах и преимуществах, с датами завершения представления документов установленного образца, с датами завершения приема заявлений, с Правилами внутреннего трудового распорядка обучающихся ТПУ, с Правилами приема, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых ТПУ самостоятельно, заверяется личной подписью поступающего в заявлении.

3.13. Организация размещает информацию о проведении приема на подготовительное отделение, в том числе о количестве мест для приема и сроках проведения приема, на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здании организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) и (или) в электронной информационной системе.

# Сроки приема документов

При приеме на обучение по программам обучения на места в рамках контрольных цифр на подготовительное отделение устанавливаются следующие сроки приема документов: **с 30 октября по 13 ноября 2023 г.**

# 5. Сроки проведения вступительных испытаний

Сроки проведения вступительных испытаний для поступающих – с **15 по 23 ноября 2023 года**.

Вступительное испытание проводится в форме Собеседования в рамках подготовки школьной программы для учащихся выпускных классов, готовящихся к поступлению в вузы, и учитывает ранее полученные знания по дисциплинам: математика, физика и русский язык.

Поступающий сам определяет конкретный день сдачи вступительного испытания, выбирая его из календаря проведения.

Вступительное испытание проводится **дистанционно** при условии идентификации личности сдающего.

Поступающий однократно проходит вступительное испытание.

Результаты вступительного испытания объявляются не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

# Организация приема документов

6.1. Прием в ТПУ производится по личному заявлению граждан в установленной форме и наличии необходимых документов.

При подаче заявления, поступающие предъявляют документ, удостоверяющий личность, гражданство.

При поступлении на обучение лиц, указанных в статье 6 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя» и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации» предоставляются документы, подтверждающие, что поступающий является таким лицом в соответствии с условиями отнесения к числу указанных лиц, установленными Федеральным конституционным законом от 21 марта 2014 г. №6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города Федерального значения Севастополя».

6.2. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1. документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;
2. для лиц, имеющих среднее общее образование, – документ об образовании и (или) о квалификации, подтверждающий получение среднего общего образования;
3. для лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования, - аттестат об основном общем образовании и справку о периоде обучения по образовательной программе среднего общего образования (с оценками);
4. документ (документы), подтверждающий право поступающего на прием на подготовительное отделение в соответствии с пунктом 3.3 Порядка;
5. документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего (представляются по усмотрению поступающего) – Приложение 2;
6. согласие поступающего на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных";
7. 2 фотографии.

6.3. Для удостоверения образования поступающий представляет документ об образовании и (или) о квалификации (далее - документ установленного образца).

Поступающим может быть представлен документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

Документ установленного образца, полученный до 1 января 2014 г., признается в качестве документа, подтверждающего образование в соответствии с приравниванием образовательных уровней (образовательных цензов), установленных в Российской Федерации до дня вступления в силу Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 273-ФЗ), к уровням образования, установленным Федеральным законом N 273-ФЗ, согласно части 1 статьи 108 Федерального закона N 273-ФЗ.

6.4. Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

* при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ;
* при поступлении в организацию, которая в соответствии с предоставленным ей правом самостоятельно осуществляет в установленном ею порядке признание иностранного образования и (или) иностранной квалификации, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ;
* при представлении документа об образовании, образец которого утвержден Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. N 84-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" (при представлении указанного документа об образовании поступающий представляет документ (документы), подтверждающий, что поступающий является таким лицом).

6.5. Документ, указанный в подпункте 4 пункта 4.2 Порядка, принимается организацией, если он действителен на день издания приказа организации о зачислении на подготовительное отделение. Если в этом документе не указан срок его действия, срок принимается равным году, начиная с даты получения документа.

6.6. Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, указанных в пункте 4.2 Порядка. Заверения указанных копий не требуется.

6.7. Заявление о приеме представляется на русском языке.

 Документы, выполненные на иностранном языке, представляются с нотариально заверенным переводом на русский язык.

 Документы, полученные в иностранном государстве, представляются после проведения дипломатической или консульской легализации иностранных официальных документов (далее - легализация) либо проставления апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

6.8. Томский политехнический университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

6.9. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в организацию одним из следующих способов:

1. представляются в организацию лично поступающим;
2. направляются в организацию через операторов почтовой связи общего пользования;
3. посредством информационной системы ТПУ.

Организация устанавливает места приема документов, представляемых лично поступающими, и сроки приема документов в местах приема документов.

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в организацию лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронно-цифровой форме указанные документы принимаются, если они поступили в организацию не позднее срока завершения приема документов, установленного порядком приема.

6.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся оригинал или копия документа установленного образца, копия документа (документов), удостоверяющего личность, гражданство, иные документы, представленные поступающим и материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы или копии доверенностей, представленные доверенными лицами.

# 7. Проведение конкурса при приеме на обучение и зачисление на подготовительное отделение

7.1. Если численность поступающих превышает количество мест для приема, ТПУ проводит прием на основе конкурса по результатам профильного собеседования (далее собеседование) в рамках подготовки школьной программы для учащихся выпускных классов, готовящихся к поступлению в вузы.

Если среди поступающих есть лица, имеющие среднее общее образование, и лица, осваивающие образовательные программы среднего общего образования, организация выделяет количество мест (не более 20 % от КЦП) для поступающих, имеющих среднее общее образование, и проводит отдельный конкурс на эти места.

При невостребованности выделенных мест для лиц, имеющих среднее общее образование места, передаются в конкурс для поступающих, которые осваивают образовательные программы среднего общего образования.

7.2. Учет результатов освоения поступающими образовательных программ основного общего и (или) среднего общего образования, проведение собеседования осуществляются в порядке, установленном организацией (Приложение 1 и 2).

7.3. Профильное собеседование проводится с использованием дистанционных технологий при условии идентификации поступающих.

7.4. В целях формирования ранжированного списка, поступающих организация начисляет поступающим баллы за результаты собеседования. Начисление баллов осуществляется в порядке, установленном организацией. Список поступающих ранжируется по убыванию суммы баллов.

7.5. Зачисление на подготовительное отделение оформляется приказом организации.

7.6. Приказ о зачислении на подготовительное отделение размещается в день его издания на официальном сайте.

# 8. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

8.1. Организация обеспечивает проведение собеседования для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

8.2. В организации должны быть созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

8.3. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

* при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;
* при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

8.4. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению организации, но не более чем на 1,5 часа.

8.5. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

8.6. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

8.7. При проведении вступительных испытаний обеспечивается создание следующих дополнительных условий в зависимости от индивидуальных особенностей, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1. для слепых:
* задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
* письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;
* поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;
1. для слабовидящих:
* обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
* поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
* задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;
1. для глухих и слабослышащих:
* обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
* предоставляются услуги сурдопереводчика;
1. для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);
2. для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;
3. для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:
* письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
* вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме.

8.8. Создание для поступающих условий, указанных в пунктах 6.2. – 6.7. Порядка, осуществляется на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих условий.

8.9. Организация может проводить для поступающих с ограниченными возможностями здоровья вступительные испытания с использованием дистанционных технологий в соответствии с пунктом 5.3 Порядка.

# 9. Зачисление

Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

При приеме на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии, что по состоянию на день издания приказа о зачислении поступающий не отозвал свои документы.

Зачисление оформляется приказом (приказами) ТПУ о зачислении.

# 10. Процедура зачисления

**Процедура зачисления** поступающих на обучение по программам обучения, реализуемые подготовительным отделением, на места в рамках контрольных цифр проводится в следующие сроки:

* **27 ноября 2023 г. – публикация конкурсных списков.** В конкурсном списке указываются следующие сведения:
1. уникальный код, присвоенный поступающему;
2. по каждому поступающему результат вступительного испытания:
* сумма конкурсных баллов (за вступительное испытание и индивидуальные достижения);
* количество баллов за вступительное испытание;
* количество баллов за индивидуальные достижения.
* **28 ноября** 2023 г. – публикация приказа проректора по образовательной деятельности о зачислении в число обучающихся подготовительного отделения с указанием дисциплин подготовки.

**Обучение зачисленных осуществляется в период с 04.12.2023 г. по 18.05.2024 г.**

**Приложение 1**

**Перечень вступительных испытаний для поступающих на подготовительное отделение на обучение в 2023/24 учебном году**

| **Предыдущий уровень образования**  | **Вступительное испытание** | **Количество баллов** |
| --- | --- | --- |
| **Собеседование по дисциплинам** | **минимальное** | **максимальное**  |
| Для всех уровней образования | Математика, физика, русский язык | 39 | 100 |

Календарный график проведения собеседования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дата проведения** | **Время проведения** | **Количество сдающих (макс.)** |
|  | 15.11 | 14.00 ÷ 17.30 | 5 |
|  | 16.11 | 14.00 ÷ 17.30 | 5 |
|  | 17.11 | 14.00 ÷ 17.30 | 5 |
|  | 20.11 | 14.00 ÷ 17.30 | 5 |
|  | 21.11 | 14.00 ÷ 17.30 | 5 |
|  | 22.11 | 14.00 ÷ 17.30 | 5 |
|  | 23.11 | 14.00 ÷ 17.30 | 5 |

Продолжительность собеседования – не более 40 мин.

Записаться на выбранную дату возможно будет после подачи документов – всем будет предоставлена такая возможность посредством электронной записи.

## Приложение 2

## Учет индивидуальных достижений поступающих на подготовительное отделение

**(максимальный суммарный балл – 40)\***

**Таблица 2.1 – Наименование индивидуальных достижений и назначаемые баллы по позициям**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование индивидуальных достижений** | **Балл** |
|  | Наличие диплома победителя олимпиад школьников, входящих в перечень Министерства науки и высшего образования РФ | 10 |
|  | Наличие диплома призёра олимпиад школьников, входящих в перечень Министерства науки и высшего образования РФ | 5 |
|  | Наличие диплома победителя регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников | 3 |
|  | Наличие диплома призера регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников | 2 |
|  | Наличие у поступающих статуса победителя чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» | 10 |
|  | **ИТОГО** | **40** |

**\*количество представленных документов по всем п/п Таблицы 2.1, в сумме, не может превышать 5 шт.**

Документами, подтверждающими получение результатов индивидуальных достижений, являются документы, полученные **за последние 4 учебных года**, предшествующих поступлению на подготовительное отделение:

* диплом победителя или призёра олимпиад школьников, входящих в перечень Министерства науки и высшего образования РФ;
* диплом победителя или призера регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников;
* диплом победителя чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс».

Перечень заявляемых индивидуальных достижений абитуриента заносится в бланк заявления об учете индивидуальных достижений поступающего. Суммарный балл учета индивидуальных достижений абитуриента заносится в его экзаменационный лист. Заполненное заявление об учете индивидуальных достижений вкладывается в личное дело поступающего.

1. При использовании настоящего Порядка целесообразно проверить действие ссылочных документов. Если ссылочный документ заменен (изменен), следует руководствоваться заменившим (измененным) документом. В случае, если ссылочный документ отменен без замены, положение, в котором дана на него ссылка, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку. [↑](#footnote-ref-1)